



กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
Department of Industrial Promotion

โครงการพัฒนา
ประสิทธิภาพการผลิตของ SMEs
กิจกรรมการวินิจฉัย <<1 >>
สถานประกอบการ



การประชุมชี้แจง แนวทางการดำเนินโครงการ

13 พฤษภาคม 2552

โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการผลิตของ SMEs

กิจกรรมการวินิจฉัยสถานประกอบการ



ประโยชน์ของกิจกรรม

SMEs

1. ทราบสถานภาพการดำเนินงานกิจการและ ปัญหาในด้านต่าง ๆ
2. ทราบแนวทางแก้ไขปัญหาเบื้องต้น (ได้ตารางข้อเสนอแนะการปรับปรุงเบื้องต้นและแผนปฏิบัติการ)
3. สามารถนำข้อมูลจากการวินิจฉัยไปต่อ ยอดด้วยการใช้ที่ปรึกษาเชิงลึกต่อไปในอนาคต
4. สามารถลดต้นทุนการผลิต การปรับปรุงประสิทธิภาพ และการคงสภาพการจ้างงาน

กสอ.

1. ทราบสถานะและปัญหาของ SMEs เชิงมหภาคในแต่ละพื้นที่และแต่ละสาขาอุตสาหกรรมได้
2. ได้ข้อมูลในการจัดทำนโยบายและมาตรการส่งเสริมอุตสาหกรรมในอนาคต

กลุ่มเป้าหมาย

- ❖ วิสาหกิจในภาคการผลิตและการค้า 1,500
กิจการทั่วประเทศ
- ❖ วิสาหกิจในภาคบริการจำนวน 1,000
กิจการทั่วประเทศ

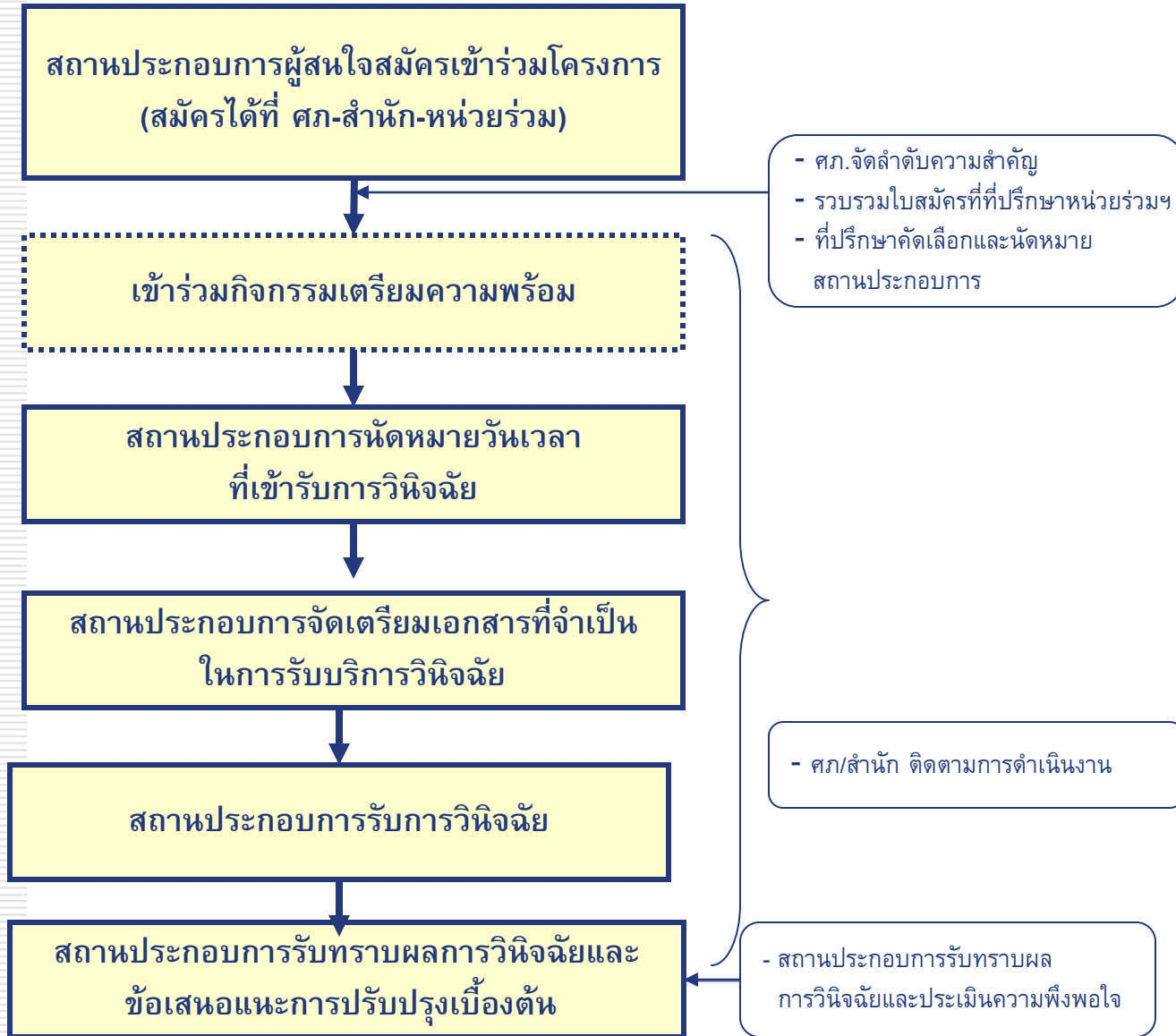
เกณฑ์การคัดเลือกสถานประกอบการ

- ❖ เป็นวิสาหกิจขนาดกลางขนาดย่อม (SMEs) ที่มีจำนวนพนักงานอย่างน้อย 10 คน หรือมีสินทรัพย์ถาวรหรือการลงทุนไม่น้อยกว่า 5 ล้านบาท
- ❖ มีบุคคลสัญชาติไทยถือหุ้นในกิจการไม่น้อยกว่าร้อยละ 50
- ❖ เป็นวิสาหกิจที่ดำเนินกิจการอยู่แล้ว และ ยื่นชำระ/ประเมินภาษี
- ❖ เป็นวิสาหกิจที่ไม่เคยเข้าร่วมโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการผลิตของ SMEs ปี 2552 มาก่อน
- ❖ มีความสนใจจริงจังที่จะใช้บริการวินิจฉัยและพร้อมร่วมมือให้ข้อมูลเชิงลึกเกี่ยวกับกิจการ

ตัวชี้วัดของกิจกรรม

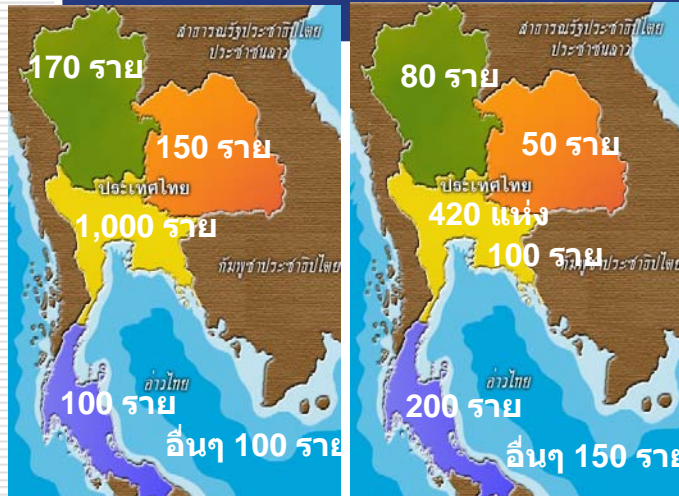
- ❖ *เชิงปริมาณ* วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมได้รับการวินิจฉัยสถานประกอบการและทราบสภาพปัญหาจำนวน 2,500 กิจการ
- ❖ *เชิงคุณภาพ* วิสาหกิจที่เข้าร่วมการดำเนินโครงการมีความพึงพอใจไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

ขั้นตอนการเข้าร่วมการวินิจฉัยของสถานประกอบการ



โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการผลิตของ SMEs กิจกรรมการวินิจฉัยสถานประกอบการ

ระยะเวลาดำเนินการ พค – กย 52

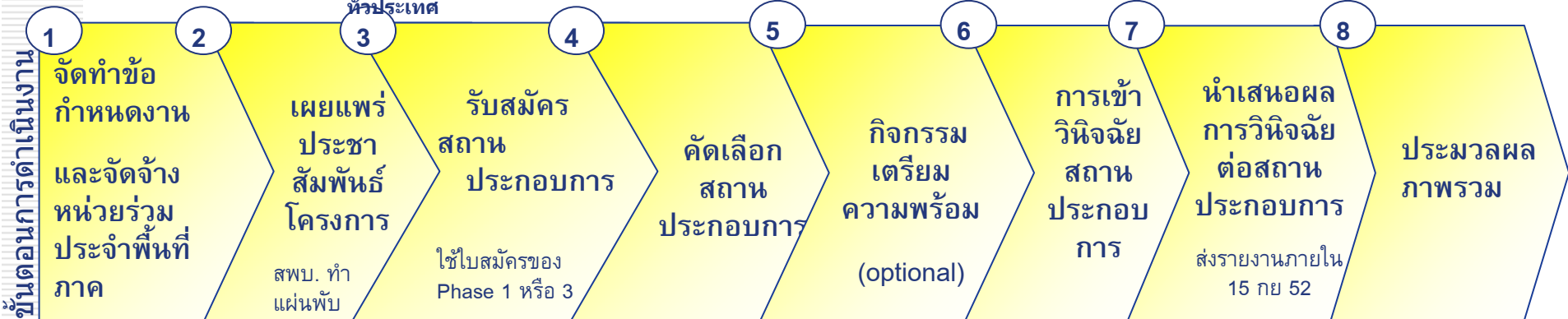


เป้าหมาย 1,520 ราย
ดำเนินการโดยที่ปรึกษา
ประจำพื้นที่ภาค

เป้าหมาย 1,000 ราย
ดำเนินการโดย ISMED
ทั่วประเทศ

บทบาทของ ศก.

- สพบ.จัดสรรงบฯ ให้ ศก. แห่งละ 40,000 – 60,000 บาท (ภายใน พค.)
- แจงรายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรมการวินิจฉัยสถานประกอบการให้ สพบ. ทราบ
- ประชาสัมพันธ์และรับสมัครสถานประกอบการ
- ประเมิน/จัดลำดับสถานประกอบการ (1 – 3) และแจงรายชื่อให้หน่วยร่วมเพื่อคัดเลือก
- กำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานของหน่วยร่วม
- ประสานสนับสนุนการดำเนินงานกิจกรรมต่างๆ ของโครงการ
- สรุปผลการดำเนินงานและเสนอแนะการปรับปรุงเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ



<p>1</p> <p>สพบ. จัดจ้างและแจงผลให้ ศก./สำนัก ทราบ</p>	<p>2</p> <p>หน่วยร่วม ศก. สพบ. สบย./สพก. สำนักอื่นๆ</p>	<p>3</p> <p>ศก./สำนัก หน่วยร่วม</p> <p>ศก. ประเมินผู้สมัครให้ ศก. *รวบรวมใบสมัครที่หน่วยร่วม</p>	<p>4</p> <p>หน่วยร่วม *แจงรายชื่อให้ ศก. เจ้าของพื้นที่ และ สพบ. ทราบ ก่อนเข้าวินิจฉัย</p>	<p>5</p> <p>นักวินิจฉัยต้องเข้าสถานประกอบการอย่างน้อย 2 man</p> <p>ศก. กำกับและติดตามการดำเนินงานของหน่วยร่วม</p>	<p>6</p> <p>ที่ปรึกษาภายนอก ประเมินผลการวินิจฉัย</p> <p>สบบ. กำกับติดตามและบริหารการดำเนินงาน</p>	<p>7</p> <p>ที่ปรึกษา ภายนอก และสบบ. จัดทำและแจงผลให้ สบก.</p>
--	---	--	--	---	---	--

1

จัดทำข้อกำหนดงาน
และจัดจ้างหน่วยร่วม
ประจำพื้นที่ภาค

- สพบ จัดทำข้อกำหนดของงาน (TOR) ให้สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินงานของโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการผลิตของ SMEs
- สพบ. ดำเนินการจ้างที่ปรึกษาหน่วยร่วมดำเนินการ ตามประเภทธุรกิจและพื้นที่ภาค โดยคัดเลือกที่ปรึกษาที่มีประสบการณ์ในการวินิจฉัยสถานประกอบการมาก่อน มีคณะทำงานที่ผ่านหลักสูตรนักวินิจฉัยระดับวิชาชีพเป็นผู้กำกับและควบคุมเพื่อให้การวินิจฉัยได้มาตรฐาน และสามารถดำเนินการตามข้อกำหนดได้ทันที
- สพบ. ชี้แจงกรอบแนวทางการดำเนินงาน และแจ้งผลการดำเนินการจ้างให้ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาค (ศก) และสำนักฯ ต่าง ๆ ทราบเพื่อประสานงานและร่วมดำเนินกิจกรรม

2

เผยแพร่
ประชาสัมพันธ์
โครงการ

- สำนัก/ศภ และหน่วยร่วมดำเนินการ ทำการประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่อกลุ่มเป้าหมาย
- เห็นเป้าหมายสถานประกอบการในอุตสาหกรรมที่มีความสำคัญในพื้นที่ หรือเป็นกิจการที่ได้รับผลกระทบจากวิกฤติเศรษฐกิจ เพื่อให้เกิดผลกระทบจากการดำเนินโครงการเป็นรูปธรรม และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ
- ดำเนินการประชาสัมพันธ์ร่วมกับกิจกรรมการอบรม/สัมมนา ซึ่งจัดโดย ศภ./สำนักฯ/สทง. อุตสาหกรรมจังหวัด

3

รับสมัครสถาน
ประกอบการ

- หน่วยงานภายในกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมและหน่วยร่วมดำเนินการ รับสมัครสถานประกอบการ
- ใช้ใบสมัครของกิจกรรมการฝึกอบรม/สัมมนา
- ในกรณีที่ ศภ./สำนัก เป็นผู้รับสมัครให้ ศภ./สำนัก
 - แบ่งประเภทธุรกิจ (ผลิต/การค้า/บริการ) และ
 - จัดลำดับความสำคัญในเบื้องต้น โดยให้คะแนน 1 - 3 (3 เป็นกิจการที่ควรได้รับการวินิจฉัยมากที่สุด)โดยพิจารณาจากเกณฑ์ที่ สพบ. กำหนด ร่วมกับเกณฑ์อื่น ๆ ที่ ศภ./สำนัก เห็นสมควร
- ใบสมัครทั้งหมดให้ทำสำเนาและส่งต่อไปยังที่ปรึกษาหน่วยร่วมที่รับผิดชอบกิจกรรมประจำพื้นที่/ประเภทธุรกิจ

4

คัดเลือกสถาน
ประกอบการ

- ที่ปรึกษาหน่วยร่วมพิจารณาใบสมัครและคัดเลือกสถานประกอบการที่เหมาะสมเพื่อเข้ารับการวินิจฉัย

- ก่อนเข้าวินิจฉัยสถานประกอบการขอให้หน่วยร่วมฯ แจ้งข้อมูลสถานประกอบการให้ สพบ ทราบ โดยส่งข้อมูลมาที่ shindan2500@gmail.com

- ก่อนเข้าวินิจฉัยสถานประกอบการขอให้ หน่วยร่วมฯ แจ้งข้อมูลให้ ศภ. ที่รับผิดชอบทราบด้วย โดยใช้วิธีการที่หน่วยร่วมฯ ตกลงกับ ศภ. แต่ละแห่ง

- ข้อมูลรวมของทุกหน่วยร่วม ที่เป็นปัจจุบันที่สุด จะสามารถ Download ได้จากหน้าเว็บของโครงการ

<http://www.ssmwiki.org/index.php/Shindan2500>

5

กิจกรรมเตรียม
ความพร้อม
(optional)

- หน่วยร่วมฯ อาจจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมให้กับสถานประกอบการที่เข้ารับการวินิจฉัย เช่น ชี้แจงประโยชน์ของการวินิจฉัยและการนำไปใช้ หรือ ชี้แจงการเตรียมการให้กับผู้ประกอบการทราบรายการข้อมูลที่ผู้ประกอบการต้องจัดเตรียมเพื่อเข้ารับการวินิจฉัย
- ก่อนการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ขอให้หน่วยร่วมฯ แจ้งข้อมูลกิจกรรมให้ สพบ. ทราบโดยส่งข้อมูลมาที่ shindan2500@gmail.com พร้อมทั้ง แจ้งข้อมูลให้ ศภ. ที่รับผิดชอบทราบด้วย โดยใช้วิธีการที่หน่วยร่วมฯ ตกลงกับ ศภ. แต่ละแห่ง

6

การวินิจฉัย
สถาน
ประกอบการ

- หน่วยร่วมฯ เข้าวินิจฉัยสถานประกอบการอย่างน้อย 2 คน-วัน (mandays) ต่อแห่ง เพื่อชี้สภาพปัญหาที่แท้จริงของสถานประกอบการ

- ศก./สำนักฯ เข้าสังเกตการณ์ กำกับ ดูแล การดำเนินงานของหน่วยร่วมอย่างน้อย ร้อยละ 15 ของจำนวนสถานประกอบการภายในเขตพื้นที่รับผิดชอบ โดยอาจเข้าร่วมในกระบวนการเตรียมความพร้อม การวินิจฉัย ณ สถานประกอบการ หรือการนำเสนอผลการวินิจฉัยก็ได้ พร้อมทั้งกรอกแบบฟอร์มการติดตามผลตามรูปแบบที่กำหนด

โครงการฯ จะโอนงบประมาณให้ ศก. ต่าง ๆ เพื่อใช้ในการติดตามประเมินผลการดำเนินกิจกรรมการวินิจฉัยสถานประกอบการดังนี้

ศก. 1, 2, 3 แห่งละ 50,000 บาท

ศก. 4, 5, 6, 7 แห่งละ 40,000 บาท

ศก. 8, 9, 10, 11 แห่งละ 60,000 บาท

7

นำเสนอผลการ
วินิจฉัยต่อสถาน
ประกอบการ

- นำเสนอผลการวินิจฉัยต่อสถานประกอบการ พร้อมข้อเสนอแนะการปรับปรุงเบื้องต้นที่ชัดเจน เป็นไปได้
- สถานประกอบการลงนามรับทราบผลการวินิจฉัยตามแบบฟอร์มที่กำหนด พร้อมใบประเมินผลความพึงพอใจ
- สถานประกอบการสามารถแจ้งความประสงค์ในการขอรับการให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึก/เฉพาะทางได้ เพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินการต่อในอนาคต
- ศก./สำนักฯ ประสานสนับสนุนการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ ของโครงการและเข้าร่วมกิจกรรมตามความเหมาะสม

- หน่วยร่วมฯ จัดส่งรายงานผลการวินิจฉัยสถานประกอบการ
แห่งละ 2 เล่ม พร้อม CD/DVD ให้กับคณะกรรมการกบดูแล
การจ้าง (สพบ.)
- หน่วยร่วมฯ สรุปรูปภาพรวมของการวินิจฉัยสถานประกอบการ
ทั้งหมดรายงานผลการดำเนินงาน ภายในวันที่ 15 กันยายน
2552
- ที่ปรึกษาภายนอกทำการตรวจสอบและประเมินผลการ
วินิจฉัยสถานประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรมการวินิจฉัย
ทั้งหมด ด้วยการโทรศัพท์สัมภาษณ์ผู้ประกอบการ
- ศภ. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานซึ่งประกอบด้วย
รายละเอียดการเข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด การวิเคราะห์ผล
การดำเนินงานของหน่วยร่วมฯ ปัญหาอุปสรรคและ
ข้อเสนอแนะ พร้อมแนบแบบฟอร์มการติดตามผล โดย
จัดส่งรายงานให้ สพบ. ภายในวันที่ 15 กันยายน 2552
- สพบ. สรุปรูปภาพรวมโครงการและจัดส่งให้ สบก. ต่อไป

การประสานงานโครงการ

- ❖ Email ของโครงการ shindan2500@gmail.com
- ❖ Website โครงการ
www.ssmwiki.org
- ❖ ก่อนหน่วยร่วมเข้าดำเนินงานวินิจฉัยขอให้แจ้งรายละเอียด
 - ชื่อกิจการ / ชื่อผู้ประสานของกิจการ / ที่อยู่ของกิจการ / เขตพื้นที่ ศภ / วันที่จะเข้าวินิจฉัยกิจการ / เลขทะเบียนการค้า ให้ สพบ. และ ศภ. ทราบ
- ❖ ขอให้ส่งรายงานการวินิจฉัยให้คณะกรรมการตรวจรับ 2 เล่ม