



แบบตอบรับโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการผลิตของ SMEs (ปฏิบัติการ SMEs เข้มแข็ง)

ข้อมูลพื้นฐานสถานประกอบการ

ชื่อบริษัท (ภาษาไทย) _____

(ภาษาอังกฤษ) _____

- เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

- เลขทะเบียนพาณิชย์

ก่อตั้งเมื่อปี พ.ศ. _____ เงินทุนจดทะเบียน _____ ล้านบาท มูลค่าสินทรัพย์ ไม่รวมที่ดิน _____

2. ที่อยู่ _____

โทรศัพท์ _____ โทรสาร _____ Web site _____

E-mail _____ พื้นที่โรงงาน _____ (ตารางเมตร)

3. ชื่อกรรมการผู้จัดการ _____ ชื่อผู้ถือหุ้นหลัก _____

4. สัดส่วนผู้ถือหุ้น : หุ้นส่วนไทย _____ % หุ้นส่วนต่างชาติ _____ %

ธุรกิจดำเนินงาน เป็นเอกเทศ ขึ้นกับนโยบายของบริษัทแม่

5. ผู้ประสานงาน _____ ตำแหน่ง _____

โทรศัพท์ (มือถือ) _____ E-mail : _____

6. ได้รับการรับรองมาตรฐาน

ISO 9000s ปี _____ เดือน _____ ISO 14000s ปี _____ เดือน _____ QS. _____ ปี _____ เดือน _____

HACCP ปี _____ เดือน _____ GMP ปี _____ เดือน _____ อื่นๆ _____

อยู่ระหว่างดำเนินการมาตรฐาน _____ ยังไม่มีแผน

ขอรับรองว่าข้อมูลที่ได้กรอกแบบสำรวจนี้เป็นความจริง และพร้อมให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่ ระหว่างดำเนินโครงการฯ

บริษัทพร้อมที่จะให้สมาคมฯ เข้าดำเนินกิจกรรมในวันที่ _____ เดือน _____ ปี พ.ศ. 2552



ตราประทับ
บริษัท

ลงนามผู้บริหาร _____

(_____)

ตำแหน่ง _____

วันที่ _____

โปรดตรวจสอบสมบัติเบื้องต้นของ SMEs ที่สามารถเข้าร่วมโครงการได้

- ไม่เคยเข้าร่วมกิจกรรมวิสาหกิจ ภายใต้โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการผลิตของ SMEs ปีงบประมาณ 2552
- เป็นอุตสาหกรรมการผลิต หรือ การค้า
- จำนวนพนักงานอย่างน้อย 10 คน มีสินทรัพย์ถาวร หรือการลงทุนไม่น้อยกว่า 5 ล้านบาท
- จำนวนพนักงานไม่เกิน 200 คน หรือ (สินทรัพย์ถาวรไม่รวมที่ดิน) ไม่เกิน 200 ล้านบาท

กรุณาส่งโทรสารใบตอบรับพร้อมแผนที่
กลับมาที่ ฝ่ายวิสาหกิจและให้คำปรึกษาฯ
โทร 0-2717-3000-29 ต่อ 629, 638, 628
โทรสาร 0-2719-9489, 0-2719-9490
ผู้ประสานงาน สิรินาถ, จิตติพร, ฌานา



แบบสำรวจข้อมูลสถานประกอบการ ปฏิบัติการ SMEs เข้มแข็ง

เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการดำเนินงาน ควรกรอกข้อมูลให้ได้ครบถ้วนที่สุด เพื่อรับสิทธิ์ในการดำเนินการทันที

1. การบริหารจัดการองค์กร

1.1 ประวัติความเป็นมาอย่างคร่าว ๆ ของกิจการ

1.1.1 ประวัติ และประสบการณ์ทำงานของผู้ก่อตั้ง โอกาสหรือแรงบันดาลใจเริ่มต้นของธุรกิจ การเติบโต การเปลี่ยนแปลง และการพัฒนาของกิจการ (ที่สำคัญ ๆ) ที่ผ่านมา

1.2 ทิศทางองค์กร วิสัยทัศน์ ภารกิจ เป้าหมาย

1.3 ลักษณะการบริหาร และการจัดการที่สำคัญ

1.3.1 รูปแบบ/ สภาพการบริหาร อำนาจในการตัดสินใจในด้านต่างๆ เป็นอย่างไร

1.3.2 การทบทวนผลการดำเนินงานมีกระบวนการอย่างไร

1.3.3 ดัชนี ตัวชี้วัดที่ผู้บริหาร ใช้บริหารและตัดสินใจที่สำคัญมีอะไรบ้าง

1.3.4 แผนการดำเนินการระยะสั้นและระยะยาว ในการพัฒนาองค์กร ที่วางไว้ในปัจจุบัน มีอะไรบ้าง

1.4 ปัญหาหลักด้านการบริหารจัดการองค์กร

1 _____

2 _____

3 _____

2. การตลาดและการขาย

2.1 ช่องทางการจัดจำหน่ายและสัดส่วน (คิดเป็น % เมื่อเปรียบเทียบกับยอดขายทั้งหมด)

2.1.1 สัดส่วนการจำหน่าย : ขายให้โรงงานอุตสาหกรรมการผลิต _____ %

ขายผ่านพ่อค้าคนกลาง _____ % ขายตรงผู้บริโภคโดยทั่วไป _____ %

2.1.2 สัดส่วนสินค้าซื้อไป : สินค้าที่ผลิตขายเอง _____ % สินค้าซื้อไป _____ %

2.1.3 เงื่อนไขและวิธีการเก็บเงิน _____

2.2 ยอดขายรวมที่ผ่านมา 3 ปี และประมาณการ ปี 2552

	2549	2550	2551	2552(ประมาณการ)
ยอดขาย				

2.3 มูลค่า และปริมาณขายจำแนกตามผลิตภัณฑ์หลัก (ประมาณการคร่าว ๆ ปี 52)

ชนิดผลิตภัณฑ์	ปริมาณขาย	มูลค่าขาย	(%)	สัดส่วนยอดขาย	
				ในประเทศ%	ต่างประเทศ
1					
2					
3					
อื่น ๆ					
รวม			100%	100%	100%

2.4 รายชื่อลูกค้าหลัก และสัดส่วนยอดขายในประเทศ ต่างประเทศ (ประมาณการคร่าว ๆ ปี 52)

ลูกค้าในประเทศ	(%)	ลูกค้าต่างประเทศ	(%)
1		1	
2		2	
3		3	
อื่น ๆ		อื่น ๆ	
รวม	100%		100%

2.5 การพัฒนาตลาด และการส่งเสริมการขายปัจจุบันมีอะไรบ้างและการดำเนินการอย่างไร



2.6 ปัญหาข้อร้องเรียนจากลูกค้า มีเรื่องอะไรบ้าง

2.7 ปัญหาหลักด้านการตลาดและการขาย

1

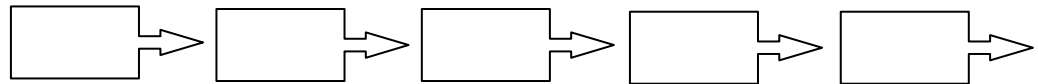
2

3

3. การผลิตและเทคโนโลยี

- 3.1 ประเภทการผลิต ตามคำสั่ง (Made to Order) ตามประมาณการของบริษัท (Made to Stock)
- ผลิตเองในบริษัท มีการว่าจ้างผลิตภายนอก
- รับช่วงผลิต อื่นๆ.....

3.2 กระบวนการผลิต



3.3 LEAD TIME การผลิต _____ วัน (ตั้งแต่ลูกค้ายืนยัน ORDER จนถึงการส่งมอบ)

3.4 กำลังการผลิตสูงสุดต่อเดือน _____ หน่วยนับ _____ (ชิ้น/ตันชุด) ผลผลิตจริง _____ %

3.5 ปัญหา และอุปสรรคที่สำคัญในกระบวนการผลิต

3.6 อัตราผลิตงานเสีย _____ % อัตราเฉลี่ยผลิตงานซ่อม (Reworks) _____ %

3.7 ปัญหา และอุปสรรคที่สำคัญที่ทำให้เกิดการผลิตงานเสีย / งานซ่อม

3.7 อัตราการส่งมอบไม่ทันเวลา _____ % (%จำนวนครั้งที่ส่งมอบไม่ทันตามที่นัดหมายครั้งแรกกับลูกค้า)

ปัญหา และอุปสรรคที่สำคัญที่ทำให้เกิดการส่งมอบงานล่าช้า

3.8 ระบบงานการควบคุมคุณภาพ แยกเป็น

INCOMING QC. _____

IN PROCESS QC _____

FINAL QC. _____

3.9. แนวคิด และการพัฒนากระบวนการผลิต แยกเป็น

- การลงทุนเพิ่มในเครื่องจักร _____
- การเสริมทักษะ และการฝึกอบรมพนักงาน _____
- การลงทุนจัดซื้อ KNOW HOW ใหม่ ๆ _____
- การจัดหาวัตถุดิบ และหรือวัสดุอื่นทดแทน _____

3.10 ระบบงานการซ่อมบำรุง _____

3.11 ปัญหา และอุปสรรคที่สำคัญในระบบงานซ่อมบำรุง _____

3.12 สรุปปัญหาโดยรวมที่สำคัญของสถานประกอบ จำแนกตาม

- QUALITY _____
- COST _____
- DELIVERY _____
- SAFTY _____

4. การจัดซื้อ คลังสินค้า

4.1 นโยบาย และการควบคุมสต็อกคงคลัง แบ่งเป็น

- 4.1.1 นโยบายในการบริหารสินค้าคงคลัง _____
- 4.1.2 การจัดซื้อ เงื่อนไขในการซื้อและจ่ายเงิน _____
- 4.1.3 การบริหารจัดการเก็บวัตถุดิบ _____
- 4.1.4 การบริหารงานระหว่างผลิต _____
- 4.1.5 ระบบการรับจ่ายสินค้าสำเร็จรูป _____
- 4.1.6 การใช้ระบบ IT เข้ามาช่วยจัดการ _____

4.2 ปัญหา และอุปสรรคที่สำคัญในการบริหารสต็อกคงคลัง _____

5. การบริหารทรัพยากรบุคคล

5.1 จำนวนพนักงาน

	2549	2550	2551	2552
จำนวนพนักงาน				
จำนวน เข้า-ออก เฉลี่ย				

5.2 อายุเฉลี่ยของพนักงาน _____ ปี อายุงานเฉลี่ยของพนักงาน _____ ปี

5.3 เวลาทำงาน สัปดาห์ละ _____ วัน (จันทร์-ศุกร์) (จันทร์-เสาร์) (จันทร์-อาทิตย์) อื่นๆ

เวลาปกติที่ 1. เริ่ม _____ น. เลิก _____ น. ทำงานล่วงเวลา เริ่ม _____ น. เลิก _____ น.

เวลาปกติที่ 2. เริ่ม _____ น. เลิก _____ น. ทำงานล่วงเวลา เริ่ม _____ น. เลิก _____ น.

เวลาปกติที่ 3. เริ่ม _____ น. เลิก _____ น. ทำงานล่วงเวลา เริ่ม _____ น. เลิก _____ น.



5.4 สภาพการจ้างแรงงาน

5.4.1 กิจกรรมการพัฒนา และการฝึกอบรมเฉลี่ย _____ ชั่วโมง /คน /ปี

5.4.2 การจูงใจ และการสร้างทัศนคติต่อองค์กร/ต่อการทำงาน ได้แก่ _____

5.4.3 ระบบการประเมินผลงาน และการจ่ายค่าตอบแทน _____

5.4.4 สวัสดิการ ที่ให้พนักงาน ได้แก่ _____

5.5 ปัญหา และอุปสรรคที่สำคัญด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

6. การบัญชีและการเงิน

6. 1 นโยบายทางการเงิน การบัญชี และการเงิน

6.2 มี การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน และสถานะทางการเงิน ได้แก่ _____

6.3 มี การบริหารต้นทุน และการควบคุมค่าใช้จ่าย ได้แก่ _____

6.4 มี การสร้างดัชนีชี้วัด และหรือการเปรียบเทียบธุรกิจคู่แข่ง ได้แก่ _____

6.5 โปรแกรมสำเร็จรูปที่ใช้ในการจัดทำบัญชี _____

6.6 โปรแกรมข้างต้น สามารถใช้งานได้ตามที่ตั้งใจหรือไม่อย่างไร _____

6.6 การปิดงบการเงินโดย บุคลากรภายใน จ้างภายนอก

6.7 ปัญหา และอุปสรรคที่สำคัญเกี่ยวกับระบบบัญชี _____

6.8 ปัญหาด้านสถานะทางการเงินของกิจการ _____

6.5 ข้อมูลเพื่อใช้ในการจัดทำดัชนีทางการเงิน (ประมาณการ)

ลำดับ	รายการ	ปี 2551: บาท
1	ยอดขายต่อเดือน	
2	วัตถุดิบที่ใช้ต่อเดือน	
3	ค่าแรงงานผลิตต่อเดือน	
4	ค่าพลังงานต่อเดือน (ไฟฟ้า น้ำมัน แก๊ส)	
5	ค่าซ่อมบำรุงรักษาต่อเดือน	
6	ค่าเสื่อมราคาต่อเดือน	
7	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ต่อเดือน	
8	ค่าใช้จ่ายขายต่อเดือน	
9	ค่าใช้จ่ายบริหารต่อเดือน	
10	ดอกเบี้ยจ่ายต่อเดือน (ดอกเบี้ย ค่าธรรมเนียมในการกู้)	
11	สินค้าสำเร็จรูปคงคลัง ณ สิ้นปี (หรือปัจจุบัน)	
12	วัตถุดิบคงคลัง ณ สิ้นปี (หรือปัจจุบัน)	
13	งานสินค้าระหว่างทำคงคลัง ณ สิ้นปี (หรือปัจจุบัน)	
14	เงินสด ลูกหนี้การค้า	
15	เจ้าหนี้การค้า เงินกู้ระยะสั้น (สถาบันการเงิน)	
16*	รายได้ จากค่าออกแบบ ค่าธรรมเนียมการให้สิทธิทรัพย์สินทางปัญญาที่ได้รับต่อปี	
17**	รายจ่าย ค่าออกแบบ ค่าธรรมเนียมการให้สิทธิทรัพย์สินทางปัญญาที่ได้รับต่อปี	

หมายเหตุ

(16*) รายได้จากการขายสิทธิจากทรัพย์สินทางปัญญาที่ตนเป็นเจ้าของ ได้แก่ การขายซอฟต์แวร์ ค่าบริการซอฟต์แวร์ ค่าธรรมเนียมสมาชิก ค่าเช่าหรือค่าตอบแทนการใช้เครื่องหมายการค้า ค่าแฟรนไชส์ ค่าธรรมเนียม audit เพื่ออนุญาตให้ใช้เครื่องหมายการค้าหรือตรารับรอง ค่าจ้างออกแบบสินค้าและบริการ รายได้จากสินค้าหรือบริการที่มีตราสินค้าเป็นของตนเอง รายได้จากสินค้าและบริการภายใต้สิทธิบัตรของตนเอง

(17**) รายจ่ายในการใช้สิทธิจากทรัพย์สินทางปัญญาที่ผู้อื่นเป็นเจ้าของ ได้แก่ การซื้อซอฟต์แวร์ ค่าบริการซอฟต์แวร์ ค่าธรรมเนียมสมาชิก ค่าเช่าหรือค่าตอบแทนการใช้เครื่องหมายการค้า ค่าแฟรนไชส์ ค่าธรรมเนียม audit เพื่ออนุญาตให้ใช้เครื่องหมายการค้าหรือตรารับรอง ค่าจ้างออกแบบสินค้าและบริการ

รายละเอียดเพิ่มเติม

- 1.การเป็นผู้แทนจำหน่ายหรือค้าปลีกสินค้าที่มีเครื่องหมายการค้า ไม่ถือเป็นรายได้หรือรายจ่ายที่น่ามาคิดในหมวดนี้
- 2.ค่าโฆษณา ค่าใช้จ่ายในการสร้างแบรนด์ CSR ไม่นำมาคิดในหมวดนี้
- 3.ค่าจ้างที่ปรึกษาอื่นๆ ไม่นำมาคิดในหมวดนี้ ยกเว้นค่าออกแบบสินค้าและบริการ
- 4.รายได้จากการขายสินค้าหรือบริการที่มีตราสินค้าเป็นของตนเอง ต้องมาจากตราสินค้าที่ประจำกับผู้บริโภคเท่านั้น
- 5.รายได้จากสินค้าและบริการภายใต้สิทธิบัตรของตนเอง ไม่จำเป็นต้องมีตราสินค้าที่ประจำกับผู้บริโภค

